

PROJECT PORTFOLIO MANAGEMENT

Leer hoe u de juiste projecten voor uw organisatie identificeert, selecteert, prioriteert, opvolgt en implementeert!



Gent Meeting Center (Holiday Inn UZ) Gent

Onder de deskundige leiding van:

Chris Kindermans, PMP

Principal
PROJECT@



IFBD

Institute for Business
Development

WAAROM?

PROJECT PORTFOLIO MANAGEMENT ... EEN MUST

Iedere onderneming is vandaag project gestuurd. Sommige projecten zijn louter operationeel en hebben een beperkte strategische waarde, andere projecten zijn bepalend voor de toekomst van uw onderneming. Feit is: meer en meer projecten worden geïnitieerd én simultaan uitgevoerd. Dit brengt echter het risico met zich mee

dat projecten in de weg van operaties én van elkaar komen te liggen met alle gevolgen van dien: verlies aan efficiëntie, beperkte resources, half afgewerkte projecten, verkeerde selectie van projecten,... Vandaar de vraag: hoe kunt u het geheel aan – juiste – projecten samenstellen en aansturen?

OPERATIES, TACTIEK EN STRATEGIE

Project Portfolio Management gaat verder dan iedere standaard gangbare project management benadering. Immers, project portfolio gaat dwars doorheen de organisatie en brengt operaties, tactiek en strategie samen. Bovendien biedt project portfolio

gigantische verbetermogelijkheden door het wegsnijden van projecten zonder toegevoegde waarde, overlappende projecten, niet-strategische projecten,... Optimalisatie van de portefeuille is dan ook de eerste stap.

SAMENHANG TUSSEN PROJECTEN

De vele projecten uitgevoerd binnen een organisatie zijn zelden stand-alone. De analyse van de onderlinge samenhang en het aansturen van het geheel van projecten - de project portfolio - is

dan ook een must indien u de voortgang en het eindresultaat van de afzonderlijke projecten wilt optimaliseren. Hoe u dit aanpakt, leert u gedurende deze unieke workshop.

VERHOOG DE EFFICIËNTIE VAN UW PROJECT MANAGEMENT

Deze training leert u hoe u – met een vogelperspectief – alle projecten binnen uw organisatie of departement onder controle houdt. Door een efficiënte implementatie van Project Portfolio Management, verhoogt u de output van uw resources & planning en slaagt u er in de juiste beslissingen te nemen aangaande nieuwe projecten en het verder zetten van bestaande.

U leert een methodologie te gebruiken om projecten te evalueren, te selecteren en te prioriteren. U leert mensen en middelen (resources) optimaal in te zetten en de vooruitgang en kosten van individuele projecten aan te sturen doorheen het integrale portfolio.

KIES DE JUISTE PROJECTEN

De tools en technieken, aangeleerd tijdens deze workshop, zullen u helpen bij de keuze van de juiste projecten. Alleen zo kunt u het succes van een uitgebalanceerd project portfolio garanderen

conform de ondernemingsstrategie en de project rentabiliteitsdoelstellingen.

ONZE TROEVEN, UW WAARBORG

DE DOCENT

Chris Kindermans, PMP, Directeur van PROYECT@, startte zijn loopbaan in 1973 bij de Diensten van de Eerste Minister, in de departementen Persoverzicht en Ambtenaren-zaken. Na 5 jaar werd hij Directie-Attaché bij Belgische Vereniging der Banken, waar hij o.m. verantwoordelijk was voor de coördinatie van de interbancaire marketing en informatie activiteiten. In 1981 startte hij zijn commerciële loopbaan bij Matra Informatique Belgique als Sr. Sales Representative. Hierna werd hij Account Manager bij Datapoint Belgium. Enkele jaren later stapte hij over naar het systeemhuis Logica, waar hij achtereenvolgens Commercial Manager, Business Unit Manager, Marketing & Commercial Director en Deputy General Manager werd. In 1991 vervoegde hij Bull International te Parijs als Professional Services Business Development Manager. Binnen Bull werkte hij verder aan zijn professionele loopbaan en werd hij o.m. Director International Operations Support, Director Systems Integration and Services voor Bull Benelux, Director International

Business Development, Systems Integration and Services Director for Eastern and Central Europe. Eind 2000 werd Chris Kindermans Director Resources Management in de Consultancy and Systems Integration Division van Bull.

Begin 2002 startte Chris Kindermans het adviesbureau "PROYECT@" op, met als focus de audit, de support, de verbetering en het management van (inter-)nationale offertes, programma's en projecten. Zijn uitgebreide commerciële ervaring – met als focus het verkopen van complexe projecten – gecombineerd aan een diep inzicht in complexe business strategieën – met als focus probleem oplossend denken –, naast het feit dat hij een PMI gecertificeerd Project Manager is, maakt van Chris Kindermans de ideale docent voor deze intensieve training. Sinds 2001 is Chris Kindermans Hoofddocent Project Management binnen het Institute for Business Development.

OPTIMAAL LEEREFFECT

We beperken het aantal deelnemers aan deze cursus tot 20. Hierdoor kunt u optimaal profiteren van de kennis en ervaring van Chris Kindermans. Bovendien toetst u op een interactieve manier

uw eigen praktijksituatie aan die van uw collega's. Zo garandeert het IFBD u een optimaal leereffect, gebaseerd op theoretische onderbouw en gestaafd met vele praktische voorbeelden.

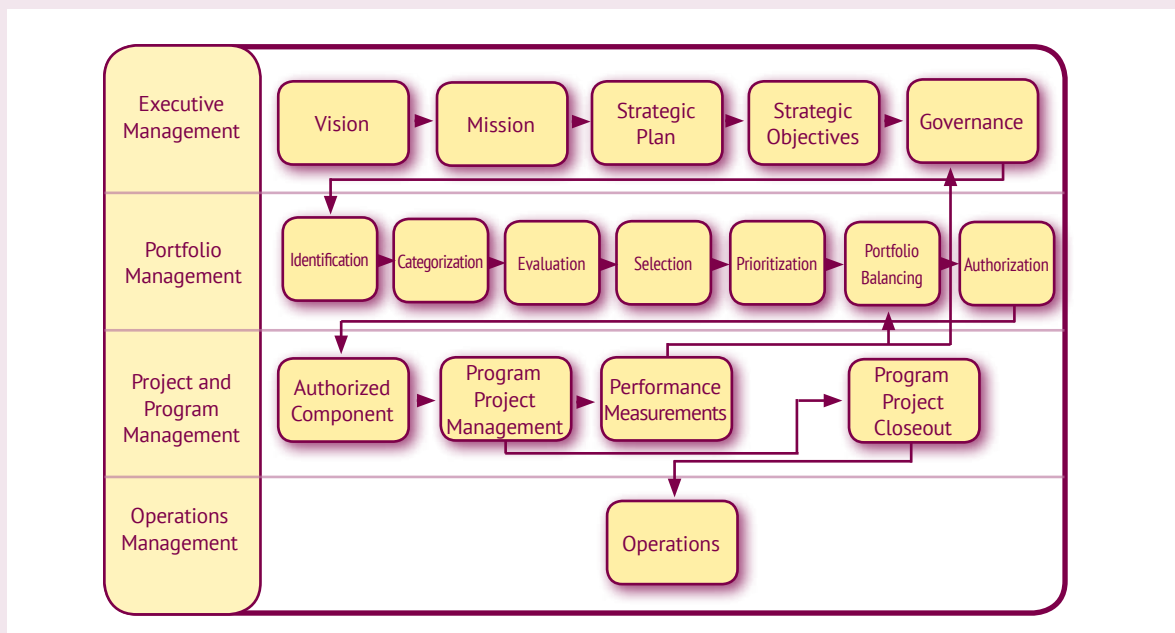
VERHOOGDE INTERACTIVITEIT

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Wij bieden u de mogelijkheid om uw eigen gevallenstudies naar voor te brengen gedurende deze cursus. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren.

Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte. U kunt hiervoor steeds contact opnemen met Dirk Spillebeen op het telnr.: 050 38 30 30 (fax: 050 31 04 21 – e-mail: dirk@ifbd.be).

PROGRAMMA

- MODULE 1** WAAROM LUKKEN OF MISLUKKEN PROJECTEN?
- MODULE 2** PRAGMATISCHE METHODOLOGIE VOOR EVALUEREN, SELECTEREN EN PRIORITEREN VAN PROJECTEN.
- MODULE 3** IDENTIFICATIE VAN STRATEGISCHE PROJECTEN EN HUN TOEGEVOEGDE WAARDE VOOR UW ORGANISATIE.
- MODULE 4** SELECTIE VAN DE JUISTE PROJECTEN DIE UW ONDERNEMINGSSTRATEGIE ONDERSTEUNEN EN ONDERBOUWEN.
- MODULE 5** HOE PROJECTEN TE PRIORITEREN EN WELKE METHODOLOGIE GEBRUIKT U HIERVOOR?
- MODULE 6** GEVORDERDE TECHNIEKEN OM COMPLEXE / MEERVOUDIGE PROJECTEN OP TE VOLGEN.
- MODULE 7** AANSTUREN VAN DE RESOURCE-POOL (BESCHIKBARE MENSEN & MIDDELEN) BINNEN UW ORGANISATIE.
- MODULE 8** ANALYSE VAN UW PROJECT PORTFOLIO EN HOE DE EFFICIËNTIE ÉN EFFECTIVITEIT ERVAN MAXIMALISEREN.



- ◆ Assessment van het project portfolio binnen uw organisatie.
- ◆ Kies een scenario en analyseer de bedrijfsdoelstellingen.
- ◆ Creëer een charter voor het Project Portfolio Team.
- ◆ Ontwerp de structuur en opdracht voor het PPM team.
- ◆ Stel een stakeholder analyse op.
- ◆ Ontwikkel een business process cycle.
- ◆ Identificeer en categoriseer de potentiële projecten.
- ◆ Evalueer de potentiële projecten.
- ◆ Selecteer de projecten binnen uw portfolio.
- ◆ Prioriteer de projecten binnen uw portfolio.
- ◆ Her-prioriteer uw projecten in functie van prioriteer-technieken.
- ◆ Creëer een stuurorgaan en rapporteer-criteria.
- ◆ Breng portfolio cost en schedule data samen.
- ◆ Bereid een periodieke portfolio review report voor.
- ◆ Identificeren van project risico's.
- ◆ Aansturen van project risico's binnen uw portfolio.
- ◆ Volg veranderingen op binnen uw project portfolio.

VERLOOP VAN DE CURSUSDAG:

- 08.30 Welkomstkoffie en registratie.
- 09.00 Opening van de training en voorstelling van de docent.
- 12.30 Lunch
- 17.00 Afsluiting van de dag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

INSCHRIJVINGSFORMULIER

Cursus: Project portfolio management

FAX: 050 31 04 21 - E-MAIL: info@ifbd.be

Directe registratie via onze website: **INSCHRIJVING**

BEDRIJFSINFORMATIE

FIRMA:

STRAAT / NR. / BUS:

PC / GEMEENTE:

Alg. TEL-nr.: /

ACTIVITEIT: industrie-productie groothandel & import kleinhandel bouwondernemers
 transport diensten horeca overheid

SECTOR: AANTAL WERKNEMERS:

FACTURATIEGEGEVENS

Facturatie-adres:

BTW-nr.:

Uw ref.:

DEELNEMERS

Dhr. / Mevr.:

Dhr. / Mevr.:

Functie:

Functie:

E-mail:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

DATUM DEELNAME:

Reserveer een hotelkamer van tot

Reserveer een hotelkamer van tot

PRAKTISCHE INFORMATIE

DATUM & PLAATS VAN DE CURSUS

Datum: zie hiertoe onze website www.ifbd.be

U wordt verwacht in het **Gent Meeting Center (Holiday Inn UZ), Akkerhage 2, 9000 Gent**. Dit hotel ligt net naast de E17 (Antwerpen - Gent - Kortrijk), afrif 9 UZ Gent. Het hotel beschikt over een ruime - gratis - parking.

DEELNAMEKOSTEN

De deelnameprijs aan dit programma bedraagt **1.250 Euro** excl. 21 % BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch voor beide dagen. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5 % extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20 %** (= 5 deelnemers of meer).

De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: 50% korting !

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 50% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

U kan zich op diverse wijzen inschrijven:

- Bij voorkeur via onze website www.ifbd.be of via e-mail: info@ifbd.be
- U faxt uw inschrijving op **050 31 04 21**
- Via de **post**: nv IFBD, Zeeweg 155, 8200 Brugge

U kan steeds uw reservatie telefonisch op het nr. **050 38 30 30** doorgeven. Een schriftelijke bevestiging echter blijft vereist.

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijven en de cursus. Indien wij 2 weken voor de cursus uw schriftelijke annulatie mogen ontvangen wordt u 75 Euro annulatiekost doorgerekend. Minder dan 2 weken voor de cursus bent u ons het integrale bedrag verschuldigd. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING AAN HET IFBD-TARIEF

Voor 99 Euro (incl. BTW) per nacht én uitgebreid ontbijtbuffet verblijft u in een 1-persoonskamer in het Holiday Inn UZ Gent. Gelieve hiertoe de overnachtingsdata bij uw inschrijving in te vullen. Wij reserveren uw kamer en bevestigen u uw reservatie. U betaalt uw kamer ter plaatse.

IN-COMPANY TRAINING

Veel van onze open trainingen kunnen eveneens in-company worden georganiseerd. Een dergelijk trainingstraject differentieert zich van de open trainingen door een directe en concrete vertaling van het programma naar uw eigen bedrijfsomgeving. U kan hiertoe vrijblijvend contact opnemen met Dirk Spillebeen op het nr. 050 38 30 30.

IFBD-DATABASE

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze - geregistreerde - database. Uw informatie is voor eigen gebruik en wordt nooit aan derden doorgegeven. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 - recht op inzage en correctie/wijziging van uw gegevens.

U kan ons bereiken via tel. **050 38 30 30**, via fax: **050 31 04 21** of via e-mail: info@ifbd.be.